

# Anleitung (4 Seiten) zum Programm

## Grundlage: Personalisiertes Informationsschreiben der Schule



Name, Vorname  
Klasse

Zugangsdaten zum Kurswahl-System über MensaMax

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie folgende Adresse ein:

<https://mensa365.de>

Nur über **diese**  
Adresse gelangst  
du auf die Seite  
für die Kurswahl!

Das Projekt lautet:

RV271

Die Einrichtung lautet:

Gym

Der Benutzername lautet:

Das Passwort lautet:

.....

Zu Ihrer eigenen Sicherheit müssen Sie Ihr Passwort beim ersten Einloggen ändern. Das neue Passwort muss aus Sicherheitsgründen mindestens 8 Zeichen lang sein, mindestens aus einem Groß- und einem Kleinbuchstaben und einer Zahl bestehen.

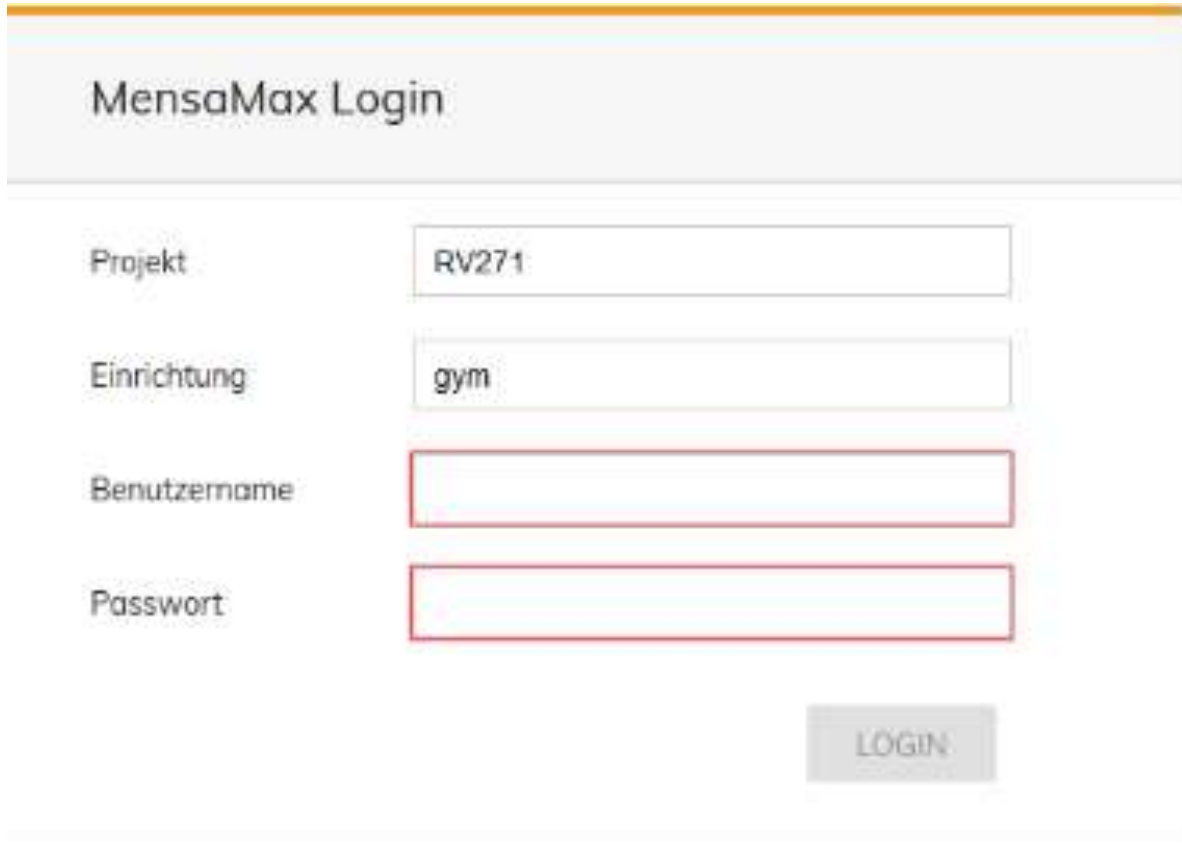
Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten und Sie Ihre E-Mail-Adresse in MensaMax hinterlegt haben, können Sie sich (vmtl ab Mai 2018) auch ein neues Passwort zusenden lassen.

Falls Sie Fragen haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

Mit freundlichen Grüßen

Katharina Letzner

1. Adresse **direkt in die Adresszeile** des Internet-Browsers eingeben, danach erscheint folgende Ansicht:



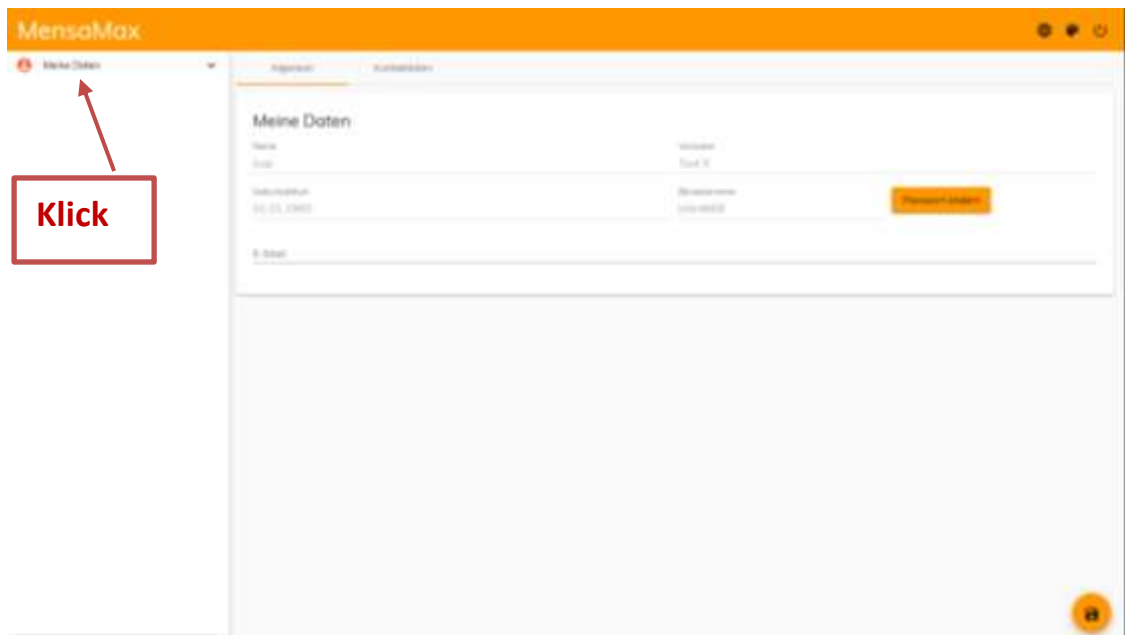
The screenshot shows a web form titled "MensaMax Login". It contains four input fields: "Projekt" with the value "RV271", "Einrichtung" with the value "gym", "Benutzername" (empty), and "Passwort" (empty). A "LOGIN" button is located at the bottom right of the form.

Label	Value
Projekt	RV271
Einrichtung	gym
Benutzername	
Passwort	

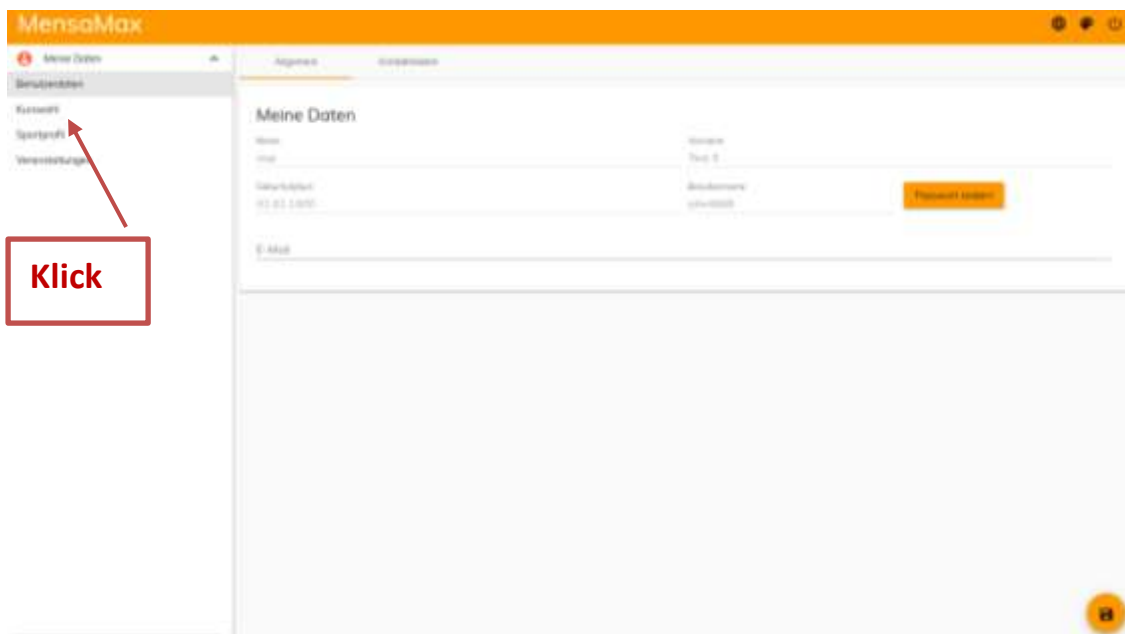
LOGIN

2. Daten (Projekt, Einrichtung, Benutzername) aus dem Informationsschreiben übernehmen
3. Neues, eigenes Passwort eingeben (Das Passwort auf dem Informationsschreiben ist ein Initialpasswort und war nur beim ersten Anmelden in der Schule gültig. Bei der gemeinsamen Einführung in das Programm hast du ein neues Passwort vergeben, was du nun benutzen musst.)
4. Login

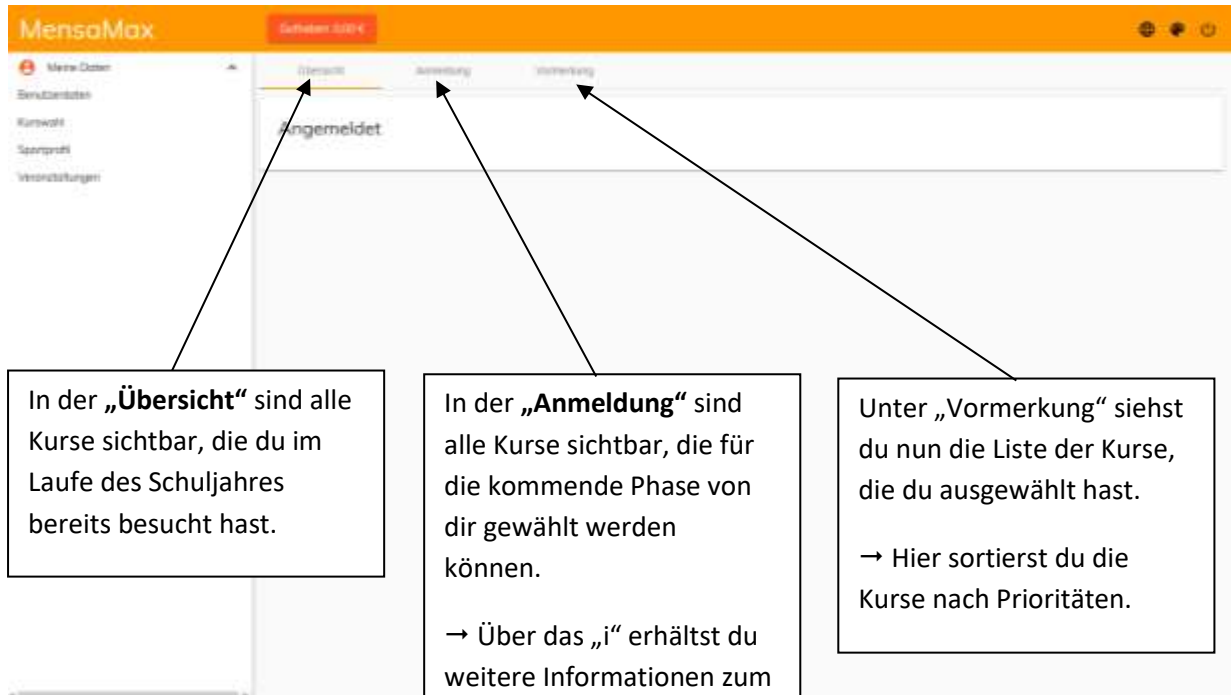
## 5. „Klick“ auf „Meine Daten“



## 6. „Klick“ auf „Kurswahl“



## 7. Ansicht



In der „**Übersicht**“ sind alle Kurse sichtbar, die du im Laufe des Schuljahres bereits besucht hast.

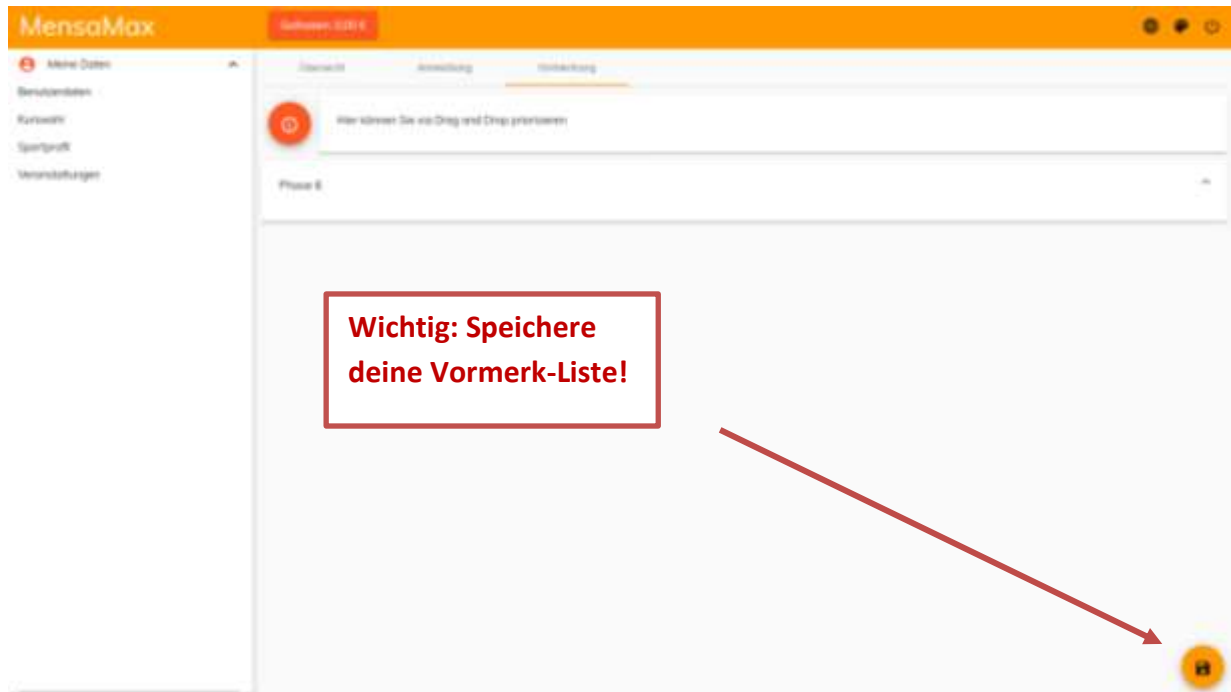
In der „**Anmeldung**“ sind alle Kurse sichtbar, die für die kommende Phase von dir gewählt werden können.

→ Über das „i“ erhältst du weitere Informationen zum Kurs.

→ Über das „+“ wählst du die Kurse aus, die du besuchen möchtest.

Unter „**Vormerkung**“ siehst du nun die Liste der Kurse, die du ausgewählt hast.

→ Hier sortierst du die Kurse nach Prioritäten.



**Wichtig: Speichere deine Vormerk-Liste!**

8. Nun kannst du dich abmelden (oben rechts).