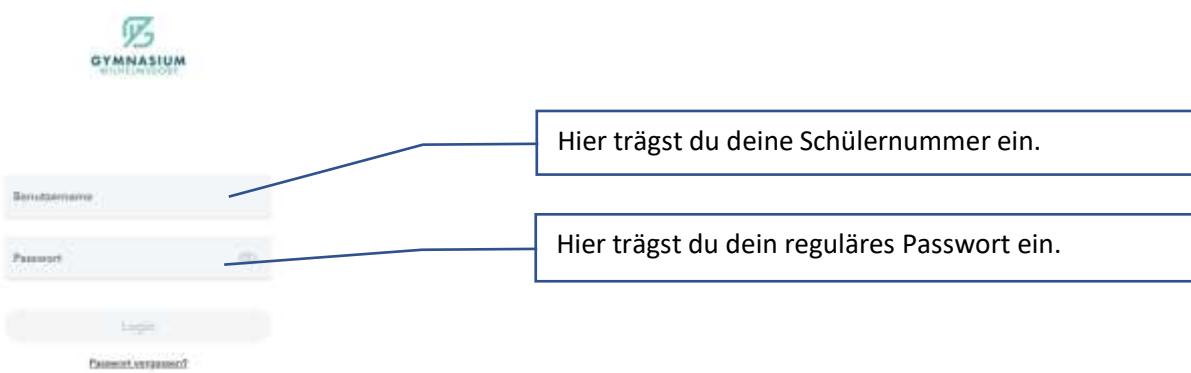


## Wie kann ich als SchülerIn mein Passwort ändern?

### 1. Schritt: Melde dich mit deinen Benutzerdaten bei Webuntis an

WebUntis Login

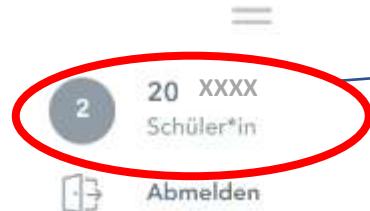


Hier trägst du deine Schülernummer ein.

Hier trägst du dein reguläres Passwort ein.

### 2. Schritt: Öffne dein Profil

-  Heute
-  Übersicht
-  Mitteilungen
-  Mein Stundenplan
-  Hausaufgaben
-  Klassendienste
-  Prüfungen



**3. Schritt: Klicke den Button „Passwort ändern“**

The screenshot shows a user profile editing interface. At the top, there are tabs for 'Allgemein' (selected) and 'Freigaben'. Below this, there are fields for 'Dein Name' (Your Name), 'E-Mail Adresse' (Email Address) containing 'Vorname.Nachname@gymnasium-wilhelmsdorf.eu', 'Sprache' (Language) set to 'Deutsch' (German), 'Benutzungsgruppe' (User Group) set to 'Schüler\*innen (Schüler)', 'Abteilung' (Department) set to 'Keine Abteilung' (No department), and 'Offene Buchungen' (Open bookings) showing 1 and 'Max. offene Buchungen' (Max. open bookings) showing 0. There are also two checkboxes for receiving notifications via email and the task system. At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' (Save) and 'Passwort ändern' (Change password), with 'Passwort ändern' being circled in red.

**4. Schritt: Gib dein altes und dein neues Passwort ein.**

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Passwort ändern' (Change password). It contains three input fields: 'Altes Passwort' (Old password), 'Passwort' (Password), and 'Passwort bestätigen' (Confirm password). At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' (Save) and a close button 'X'. The 'Speichern' button is circled in red.

**5. Schritt: Schließe den Vorgang mit „Speichern“ ab.**