




---

## Wie kann ich als SchülerIn meine hinterlegte Emailadresse ändern?

---

### 1. Schritt: Melde dich mit deinen Benutzerdaten bei Webuntis an

WebUntis Login



Office 365 Anmeldung

oder

Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

Hier trägst du deine Schülernummer ein.

Hier trägst du dein reguläres Passwort ein.

### 2. Schritt: Öffne dein Profil

-  Heute
-  Übersicht
-  Mitteilungen
-  Mein Stundenplan
-  Hausaufgaben
-  Klassendienste
-  Prüfungen

☰

 20 XXXX  
Schüler\*in

 Abmelden

Dein persönliches Profil öffnest du hier.

### 3. Schritt: Emailadresse ändern

Ersetze die hinterlegte Office-Adresse durch deine persönliche Emailadresse.

Allgemein Freigaben

Schülerin

Dein Name

E-Mail Adresse

PersönlicheEmailadresse@web.de ✓

Sprache

Deutsch

Benutzergruppe

Schüler\*innen (Schüler)

Abteilung

Keine Abteilung

Offene Buchungen

1

Max. offene Buchungen

0

Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten

Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten

Speichern Passwort ändern

### 4. Schritt: Schließe den Vorgang mit „Speichern“ ab.

Allgemein Freigaben

Schülerin

Dein Name

E-Mail Adresse

PersönlicheEmailadresse@web.de ✓

Sprache

Deutsch

Benutzergruppe

Schüler\*innen (Schüler)

Abteilung

Keine Abteilung

Offene Buchungen

1

Max. offene Buchungen

0

Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten

Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten

Speichern Passwort ändern